

図書館資料亡失・破損・汚損届

年 月 日

昭和町立図書館長 殿

住 所 _____

氏 名 _____

利用者番号 _____

電 話 番 号 _____

次の図書館（資料・設備器具）を（亡失・破損・汚損）しましたので、届け出ます。
なお、昭和町立図書館の設備及び管理等に関する規則第 7 条（損害賠償）に基づき、賠償を行います。

1. 亡失・破損・汚損した（資料・設備器具）

資料の種類	☐ 図書 ☐ 雑誌 ☐ CD ☐ DVD ☐ その他（ ）	資料番号		価格	¥
資料名				著者	
資料の種類	☐ 図書 ☐ 雑誌 ☐ CD ☐ DVD ☐ その他（ ）	資料番号		価格	¥
資料名				著者	

2. （資料・設備器具）借受年月日： 年 月 日

3. 亡失・破損・汚損の理由及び内容

4. 賠償方法： 現品 ・ 現金

上記の届け出があったので、昭和町立図書館設備及び管理等に関する規則第 7 条（損害賠償）に基づき、
（賠償・免除）の処理をしてよろしいか伺います。

図 書 館 長	館 員	起 案 者	決 裁 年 月 日
			年 月 日

処理状況	返 却	伝 言 消	除 籍	登 録	登 録 番 号	装 備	開 架
作 業 者							
日 付							